

¡Gracias por su interés en hacerse parte del elenco del *Walt Disney World*® Resort!

Los siguientes consejos lo ayudarán a completar nuestra solicitud en línea.

Consejos para completar la solicitud

- Complete la solicitud lo mejor posible
- Todos los campos en **ROJO** se deben llenar
- Use su dirección de correo electrónico en USERNAME. Si no tiene una dirección de correo electrónico, utilice su apellido y los cuatro números pasados de su número social de Security (por ejemplo *MOUSE 1234*)
- Para ingresar la Hora, haga clic en el icono del Reloj 🕒
- Para ingresar las Fechas, haga clic en el icono del Calendario 📅 ✎
- Para limpiar uno de los campos de la Fecha, haga clic en el icono del Borrador 🗑 ✎
- Para los campos marcados haga clic en la flecha del menú desplegable para seleccionar una opción

Consejos para navegar la solicitud

- Haga clic en a la derecha del pie de la pantalla para continuar
- Si por alguna razón durante el proceso de llenar su solicitud le gustaría parar, haga clic en a la derecha del pie de la pantalla para que pueda regresar a la solicitud en una fecha futura
- Para regresar a la página anterior, haga clic en el botón en la Barra de Navegación. Una vez que haya hecho los cambios necesarios, haga clic en ACTUALIZAR en la Barra de Navegación antes de hacer clic en el botón para continuar
- Una vez que haya terminado la solicitud haga clic en y seleccione la opción [View/Print Document](#). Después de revisarla, haga clic en [Printable Form](#)
- Cuando aparezca el formulario, haga clic en el ICONO DE IMPRIMIR 🖨 en la Barra de Navegación
- Haga clic en Close Window Box a la izquierda de la parte superior de la pantalla para cerrar la opción [Printable Form](#)
- Haga clic en [Click Here To Continue](#) a acceder a MY ROLE SHEET
- Haga clic en [Logout](#) en la parte superior de la pantalla para regresar a la página de Bienvenida